

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Камбарский машиностроительный колледж (филиал)**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»**



**СВЕРЖДАЮ**  
 директор КМК  
 И.Е. Куликова  
 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ**

ПМ.02 **Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения**

Специальность СПО **15.02.08 Технология машиностроения**

Цикл **профессиональный**

Форма обучения **очная**

Вид учебной работы	Объем часов	Вид промежуточной аттестации	Семестр							
			1	2	3	4	5	6	7	8
Учебная практика, час										
Производственная практика (по профилю специальности), час.	72	ДЗ								72

Камбарка, 2019 г

**Рабочая программа производственной практики** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 15.02.08 «Технология машиностроения», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14 апреля 2014 г. N 530

**Организация – разработчик:** Камбарский машиностроительный колледж (филиал) ФГБОУ ВО «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»

**Разработчики:** Малых О.Н. – преподаватель, высшая категория, Камбарский машиностроительный колледж (филиал) ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

**Рассмотрено** комиссией дисциплин профессионального цикла

Протокол № 9 от « 14 » 05 2019 г.

Председатель комиссии  Т.Г. Гушина

**Согласовано**

И. о. заместителя по УВР  О.Н. Малых  
« 16 » 05 2019 г.

**Согласовано с экспертом (работодателем)**

**Эксперт**

Ф.И.О. Ножкин В.И.

Место работы «ООО «ПО» КМЗ»

Должность главный инженер



## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт программы производственной практики	4
2. Результаты освоения производственной практики	6
3. Тематический план и содержание производственной практики	8
4. Условия реализации программы производственной практики	10
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО МОДУЛЮ

## ПМ.02. «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики по модулю ПМ.02. «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 151901 «Технология машиностроения в части освоения квалификации **техник** и вида профессиональной деятельности (ВПД): **Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.**

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области машиностроения при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### 1.2. Место практики в структуре ППССЗ

Производственная практика базируется на изучении следующих дисциплин «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Технология отрасли», «Технологическое оборудование», «Безопасность жизнедеятельности»; междисциплинарных курсов «Менеджмент в профессиональной области», «Система планирования и оценка эффективности работы подразделения», а также освоения программы учебной практики.

Изучение данных дисциплин и курсов готовит студентов к освоению профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности, а также помогает освоить общие компетенции.

### 1.3. Цели и задачи учебной практики

**Целью** производственной практики (по профилю специальности) является формирование общих и профессиональных компетенций, а также освоение обучающимся видом профессиональной деятельности по специальности 15.02.08 «Технология машиностроения» – **Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.**

**Задачами** производственной практики (по профилю специальности) являются:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере изучаемой специальности;
- развитие общих и профессиональных компетенций;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающейся в ходе освоения учебной практики, должен:

**иметь практический опыт:**

- участия в планировании работы структурного подразделения;
- организации работы структурного подразделения;
- руководства работой структурного подразделения;
- анализа процесса и результатов работы подразделения;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;

**уметь:**

- организовывать рабочие места;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;

**знать:**

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы делового общения в коллективе;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов.

#### **1.4. Виды проведения практики – технологическая.**

#### **1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы практики:**

всего – 72 часа, в том числе:

на производственную (по профилю специальности) практику – 72 часа.

#### **1.6. Базы проведения практики**

Производственная практика студентов проводится, как правило, в сторонних предприятиях, в учреждениях и организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и этими организациями. Производственная практика проводится в организациях в специально-оборудованных помещениях.

Производственная практика может также проводиться в структурных подразделениях университета (в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных хозяйствах, учебно-опытных участках, полигонах, бизнес-инкубаторах и других вспомогательных объектах).

Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с рабочими учебными планами ОПОП СПО.

Основными базами практики студентов являются ООО «Машиностроитель», ООО «Лукойл – Камбарская нефтебаза».

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО и ОПОП СПО по данной специальности:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
ПК 2.2	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения
ПК 2.3	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках модуля ПМ.02. «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения» ППСЗ СПО по виду профессиональной деятельности «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения», необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план практики по профессиональному модулю

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов практики
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
ПК- 2.1-2.3	Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения	72
<b>Всего</b>	Производственная практика по профилю специальности	72

#### 3.3. Содержание производственной (по профилю специальности) практики

Наименование разделов и междисциплинарных курсов профессионального модуля	Виды работ	Тематика заданий по виду работ	Количество часов
Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Участие в обосновании экономической эффективности технологических процессов механической обработки.</li><li>2. Установление экономически рационального маршрута обработки отдельных поверхностей.</li><li>3. Проектирование технологического маршрута изготовления детали с выбором типа оборудования и расчёт экономической эффективности выбранного варианта.</li></ol>	<b>Тема 02.01.01. Менеджмент в профессиональной области</b> Особенности и функции менеджмента в профессиональной деятельности. Принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов. Анализ процесса и результатов организации и работы структурного подразделения. Принципы делового общения в коллективе. Мотивация работников на производственные задачи и контроль труда. Управление конфликтами и стрессами.	36

	<p>4. Ознакомление с особенностями организации работы структурного подразделения.</p> <p>5. Ознакомление с особенностями компьютеризированных систем учёта и отчётности на предприятие;</p> <p>6. Оформление экономической документации.</p>	<p><b>Тема 02.01.02. Система планирования и оценка эффективности работы подразделения</b></p> <p>Функция основных и вспомогательных цехов предприятия. Ассортимент выпускаемой продукции, поставка сырья и реализация готовой продукции. Объёмы производства. Структура предприятия, его техническая оснащённость. Участие в планировании работы структурного подразделения. Анализа процесса и результатов работы подразделения. Оценка экономической эффективности производственной деятельности. Методика расчета показателей, характеризующих эффективность организации основного и вспомогательного оборудования. Расшифровка и определение основных технико-экономических показателей эффективности изготовления конструкций, изделий, деталей. Выбор базы сравнения применения различных технологических методов для изготовления детали. Разработка комплекса мероприятий по снижению затрат на производство детали, изделия. Оформление фрагмента экономической документации.</p>	36
--	--	--	----



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Места для практики, исходя из условий ее прохождения группами студентов, подбираются, как правило, на предприятиях, в учреждениях и организациях, расположенных в г. Ижевске. При наличии мотивированных аргументов допускается проведение практики в других субъектах Российской Федерации.

Основными базами практики студентов являются ООО «Машиностроитель», ООО «Лукойл – Камбарская нефтебаза».

Реализация программы практики предполагает наличие учебного кабинета «Экономика и менеджмент».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Экономика и менеджмент»:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением, соответствующим разделам программы и подключенным к сети Internet, и средствами вывода звуковой информации;
- электронные методические пособия;
- комплект учебно-методической документации по междисциплинарному курсу «Организация работы структурного подразделения»;
- наглядные пособия к междисциплинарному курсу «Организация работы структурного подразделения» (стенды; набор плакатов и др.);

#### **Технические средства обучения:**

- аудио-, видео-, проекционная аппаратура;
- экран настенный;
- учебные видеофильмы.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Экономическая теория: Учеб. пособие /Под ред. Н.И. Базылева.- М.: ИНФРА – М, 2011. – 662 с.
2. Экономическая теория: Учебник / Под общей ред. Г. П. Журавлевой, Л. С. Тарасевича. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 714 с.
3. Экономическая теория: Учебник / Под ред. Н.И. Базылева, С.П. Гурко. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 512 с.
4. Экономическая теория: Учебник / Под ред. О.С. Белокрыловой. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 448 с.

5. Современная экономика: Учебное пособие /Под ред. О. Ю. Мамедова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 456 с.

6. Липсиц, И.А. Бизнес-план – основа успеха: Практическое пособие / И.А. Липсиц – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дело, 2012. – 112 с.

7. Составление бизнес-плана: нормы и рекомендации.- М.: Книга сервис, 2012. – 346 с.

#### **Дополнительные источники:**

1. Глухов Б.М. Экономика отрасли. Учебное пособие – М.: «Инфра-М» 2006.

2. Зайцев Н.Л. Экономика промышленности. Учебное пособие: – М.: «Инфра-М» 2004.

3. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент. Учебник. – М.: Гардарики, 2005. – 670с.

4. Управление организацией. Учебник / Под ред. А.П. Поршнева, З.П. Румянцевой и др. – М.: ИНФРА – М, 2004.

5. Кабушкин Н.И. «Основы менеджмента» Учебное пособие. Гриф УМО. – М.: «Новое знание», 2007. – 336с.

6. Куприянов А.М. Отраслевая экономика. Учебное пособие – М.: «Формат», 2005.

7. Грузинов В.П. Экономика предприятия. УЧЕБНОЕ пособие – М.: «Феникс», 2003.

8. Ингиу Оу Японский менеджмент: прошлое, настоящее и будущее / Под ред., предисл. Спивака В.А. – М.: «Эксмо», 2007.

9. Фатхутдинов Р.А. Инновационный менеджмент. Учебник для вузов. С. Питер.: «Питер», 2008.

10. Фатхутдинов Р.А. Стратегический менеджмент. – М.: «Дело», 2008.

### **4.3. Общие требования к организации производственной практики (по профилю специальности)**

Производственная практика (по профилю специальности) проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

Производственная практика проводится концентрированно в 2 этапа.

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения» является освоение учебной дисциплины «Основы экономики и правового обеспечения профессиональной деятельности» для получения первичных профессиональных навыков.

По окончании каждого этапа практики студент обязан предоставить руководителю практики от университета следующую отчетную документацию, заверенную руководителем практики от предприятия (организации) (подпись, печать):

- отчет о прохождении практики;
- дневник прохождения практики;
- отзыв руководителя практики от предприятия (учреждения).

**4.4. Кадровое обеспечение производственной практики (по профилю специальности). Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

**Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):** наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения» и специальности «Технология машиностроения»

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:** наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения» и специальности «Технология машиностроения». Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**Инженерно-педагогический состав:** дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Метрология, стандартизация и сертификация», «Техническая механика», «Технология отрасли», «Технологическое оборудование»; «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**Мастера:** наличие 5-6 квалификационного разряда с обязательной стажировкой в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### Формы и методы контроля и оценки:

Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе самостоятельного выполнения работ техником.

Оценка правильности и грамотности выполнения работ, установленных программой производственной практики.

В период производственной практики студенты работают в бригадах по обслуживанию, ремонту и монтажу оборудования, в отделе главного механика в соответствии с рабочими профессиями, предусмотренными учебными планами, или в основных цехах обслуживания оборудования. По окончании данного периода практики студенты могут повысить квалификационный разряд, полученный во время учебной практики.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Участвовать в планировании работы структурного подразделения	- качество анализа показателей работы структурного подразделения	Оценка знаний по результатам выполнения практических занятий по теме «Основы теории принятия управленческих решений»
	- качество рекомендаций по планированию работы структурного подразделения	Оценка знаний по результатам выполнения практических занятий по темам «Мотивация работников на производственные задачи и контроль труда», «Управление конфликтами и стрессами»
Участвовать в организации работы структурного подразделения	- правильность экономических расчетов в соответствии с нормативной документацией	Оценка знаний по результатам выполнения практических занятий по теме «Методика расчета основных технико-экономических показателей»
	- качество рекомендаций по организации работы структурного подразделения	Оценка знаний по результатам выполнения практических занятий по темам «Бизнес-план», «Составление сметы затрат на ОКР и НИР»
Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	- определение способов и методов повышения экономической эффективности работы предприятия	Оценка знаний по результатам выполнения практических занятий по теме «Оценка экономической эффективности работы подразделения»

Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности	- составление рекомендаций по повышению эффективности менеджмента, прибыльности, ликвидности предприятия во время производственной практики	Оценка знаний по результатам выполнения практических занятий по темам «Функции менеджмента», «Методика расчета основных технико-экономических показателей»
---	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений:

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации и управления производственной деятельности структурного подразделения; - оценка эффективности и качества выполнения;	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации и управления производственной деятельности структурного подразделения;	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- анализ инноваций в области организации и управления производственной деятельности структурного подразделения	
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	

<p>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	
<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля</p>	
<p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- анализ инноваций в области разработки технологических процессов в профессиональной деятельности.</p>	